

Reclami e ricorsi

Mod.07

Reclamo/Ricorso ricevuto da:	data:
Reclamo comunicato: O telefonicamente O mai Ricorso ricevuto formalmente in data:	
OGGETTO DEL RECLAMO/RICORSO:	
CLIENTE	
Ragione Sociale:	Persona che segnala reclamo:
Indirizzo:	
Riferimenti: mail:Tele	fono:
ANALISI DEL RECLAMO/RICORSO:	
Reclamo/Ricorso: O accettato O respinto Natura del reclamo/ricorso: O Tecnico; O formal	o: O amministrativo
Natura del reciamo/ficorso. O recinco, O formar	e, O annimistrativo
Personale coinvolto:	_
Possibili cause:	
Firma: Data:	
Proposta Risolutiva:	
Comunicazione al cliente: O mail O scritta Persona che ha contattato il cliente: Esito dal cliente:	
Chiusura reclamo/ricorso: O Sì; O No	
Firma:	_ Data: